

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ПОГАРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

26 июня 2026 года

№ 15

пгт Погар

**О Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых
уполномоченными представителями избирательных объединений,
кандидатами в территориальную избирательную комиссию
Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата
Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по
одномандатному избирательному округу №4**

В соответствии со статьями 17 – 20.1, 22, 24, 27 – 29, 39 Закона Брянской области от 26 июня 2008 года № 54-3 «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» территориальная избирательная комиссия Погарского района с полномочиями окружной избирательной комиссии по Вадьковскому одномандатному избирательному округу № 4, возложенными решением территориальной избирательной комиссии Погарского района от 26.06.2026 года № 06,

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по одномандатному избирательному округу №4. (приложение № 1).

2. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по одномандатному избирательному округу №4. (приложение № 2).

3. Утвердить график работы Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями

избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по одномандатному избирательному округу №4. (приложение № 3).

4. Разместить настоящее решение на информационном стенде и информационной странице территориальной избирательной комиссии Погарского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направить в Избирательную комиссию Брянской области.

Председатель
территориальной избирательной
комиссии Погарского района

(подпись)

Т.А. Поплевко

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии Погарского района

(подпись)

Т.В. Прусова

П О Л О Ж Е Н И Е
о Рабочей группе по приему и проверке документов,
представляемых уполномоченными представителями
избирательных объединений, кандидатами в территориальную
избирательную комиссию Погарского района
при проведении дополнительных выборов депутата Вадьковского
сельского Совета народных депутатов второго созыва по
одномандатному избирательному округу №4

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района (далее – Комиссия) при проведении дополнительных выборов депутата Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по одномандатному избирательному округу №4 (далее – Рабочая группа) в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными законами, Законами Брянской области от 26 июня 2008 года № 54-З «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» (далее – Закон), от 11 апреля 2007 года № 52-З «О территориальных избирательных комиссиях Брянской области», правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Брянской области, Комиссии, настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы» (ГАС «Выборы»).

1.3. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в Комиссию.

1.4. По результатам работы Рабочей группы и на основании результатов проверки представленных избирательных документов готовятся и вносятся на рассмотрение Комиссии проекты решений о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам либо об отказе в его заверении, регистрации либо отказе в регистрации кандидата, утрате статуса, аннулировании регистрации кандидата, назначении доверенных лиц и уполномоченных по финансовым вопросам кандидата и прекращении их полномочий, а также по другим вопросам, связанным с избирательными действиями, предусмотренными Законом.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представленных уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в Комиссию, проверка их соответствия требованиям Закона, подготовка соответствующих проектов решений Комиссии.

2.2. Рабочая группа выполняет следующие полномочия:

- принимает от уполномоченных представителей избирательных объединений документы, необходимые для заверения списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам;
- принимает от кандидатов документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации по одномандатным избирательным округам;
- проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, и выдает уполномоченному

представителю избирательного объединения, кандидату документ, подтверждающий прием представленных документов;

- проверяет достоверность сведений о кандидатах;

- принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата и выдает кандидату документ, который подтверждает прием представленных подписных листов (в числе иных документов для регистрации);

- проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, порядка оплаты изготовленных подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, а также достоверность их подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и итоговый протокол проверки подписных листов;

- принимает документы о назначении уполномоченных представителей избирательных объединений, а также необходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидатов;

- готовит к опубликованию биографические сведения о кандидатах, сведения о доходах, об имуществе, счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах кандидатов, а также о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами, и направляет данные сведения для опубликования (размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- готовит документы для извещения кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствия каких-либо документов или несоблюдения требований закона к оформлению документов;

- принимает документы об отзыве кандидата, снятии кандидатом своей кандидатуры;

- готовит документы по аннулированию регистрации кандидата;

- готовит документы для отмены регистрации доверенных лиц, уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам;
- готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

3. Состав и организация работы Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, члены Рабочей группы.

3.2. Рабочая группа образуется из числа членов Комиссии. Персональный состав Рабочей группы утверждается решением Комиссии. В состав Рабочей группы выходит системный администратор комплекса средства автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы».

Для выполнения задач Рабочей группы могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений юстиции, военных комиссариатов, а также иных государственных органов.

3.3. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний Рабочей группы или путем непосредственной реализации своих полномочий отдельными членами Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать, задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии, не являющиеся членами Рабочей группы, члены Избирательной

комиссии Брянской области с правом решающего голоса и работники ее аппарата, уполномоченные представители избирательных объединений, кандидаты.

3.5. Заседания рабочей группы проводятся по решению руководителя Рабочей группы по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

Приложение № 2
к решению территориальной
избирательной комиссии Погарского
района
от 26.06.2026 г. №15

СОСТАВ
рабочей группы по приему и проверке документов,
представляемых уполномоченными представителями избирательных
объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию
Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата
Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по
одномандатному избирательному округу №4

ФИО	Статус в комиссии
Поплевко Татьяна Александровна	Председатель ТИК
Акименко Лариса Михайловна	Заместитель председателя ТИК
Прусова Татьяна Владимировна	Секретарь ТИК

ГРАФИК РАБОТЫ

**Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых
уполномоченными представителями избирательных объединений,
кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского
района при проведении дополнительных выборов депутата
Вадьковского сельского Совета народных депутатов второго созыва по
одномандатному избирательному округу №4**

Понедельник - пятница: с 10 часов 00 минут по 14 часов 00 минут;

Суббота – воскресенье: с 10 часов 00 минут по 14 часов 00 минут;

16 июля 2026 года: с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;

26 июля 2026 года: с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.