

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ПОГАРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

26 июня 2026 года

№ 19

пгт Погар

О порядке приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

В соответствии со статьями 17 – 20.1, 22, 24, 27 – 29, 39 Закона Брянской области от 26 июня 2008 года № 54-З «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» территориальная избирательная комиссия Погарского района, с полномочиями окружной избирательной комиссии по Гриневскому одномандатному избирательному округу №8, возложенными решением территориальной избирательной комиссии Погарского района от 26 июня 2026 года №07,

РЕШИЛА:

1. Утвердить порядок приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8. (приложение № 1).

2. Утвердить:

2.1. Форму ведомости проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8 (приложение № 2);

2.2. Форму итогового протокола проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва, выдвинутого по Гриневскому одномандатному избирательному округу №8 (приложение № 3).

3. Разместить настоящее решение на информационном стенде и информационной странице территориальной избирательной комиссии Погарского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель
территориальной избирательной
комиссии Погарского района _____ Т.А. Поплевко

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии Погарского района _____ Т.В. Прусова

**Порядок приема и проверки документов,
представляемых уполномоченными представителями избирательных
объединений, кандидатами в территориальную избирательную
комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов
депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого
созыва по одномандатному избирательному округу №8**

1. Прием и проверка документов

1.1. Настоящий Порядок приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района (далее – Комиссия) при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8 (далее – Порядок) определяет порядок работы Комиссии с документами, поступающими от уполномоченных представителей избирательных объединений, кандидатов в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 17 – 20.1, 22, 24, 27 – 29, 39 Закона Брянской области от 26 июня 2008 года № 54-З «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» (далее – Закон Брянской области).

1.2. Прием избирательных документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в Комиссию, проверка их соответствия требованиям законодательства, подготовка проектов, решений и материалов, связанных с их рассмотрением на заседаниях Комиссии, осуществляется Рабочей группой по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в Комиссию при

проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8.(далее – Рабочая группа).

1.3. Прием избирательных документов осуществляется Рабочей группой в соответствии с утвержденным графиком. В последний день представления документов для уведомления о выдвижении и регистрации их прием осуществляется до 18.00 часов.

Уполномоченным представителям избирательных объединений, кандидатам рекомендуется накануне дня представления документов, информировать Комиссию о дате и времени представления документов.

1.4. Прием документов, представленных уполномоченным представителем избирательного объединения, кандидатом, оформляется подтверждением о приеме этих документов, подписанным руководителем или заместителем руководителя Рабочей группы, а также уполномоченным представителем избирательного объединения, кандидатом, представившим документы (приложения №№ 1 - 6). В подтверждении перечисляются все принятые документы с указанием количества листов по каждому документу и электронных носителей (оптических компакт-дисков CD-R, CD-RW, DVD или USB Flash Drive). В подтверждении указывается время и дата начала и окончания приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах. Один экземпляр вручается уполномоченному представителю избирательного объединения, кандидату, другой хранится вместе с подлинниками документов.

1.5. Рабочая группа готовит запросы, представления о проверке достоверности сведений о кандидатах в соответствующие органы, учреждения и организации, контролирует получение результатов проверки.

1.6. На основании решений Комиссии о регистрации кандидата, уполномоченных представителей по финансовым вопросам, доверенных лиц Рабочая группа организует изготовление и выдачу удостоверений установленного образца.

2. Прием и проверка подписных листов

2.1. Подписные листы представляются кандидатом в Рабочую группу вместе с иными документами необходимыми для регистрации кандидата.

2.2. При приеме подписных листов члены Рабочей группы заверяют каждый подписной лист или каждую папку с подписными листами печатью Комиссии, проверяют соответствие количества подписных листов, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству.

В подтверждении о приеме документов указывается количество принятых подписных листов и заявленное количество подписей.

Если была нарушена нумерация подписных листов, то изменения в нее вносятся кандидатом в следующем порядке: при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (5-1, 5-2, 5-3); при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается двоянный или строенный номер (10-11,10-11-12).

2.3. При необходимости по результатам указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка проверки кандидатом уточняется протокол об итогах сбора подписей и составляется новый протокол об итогах сбора подписей который подписывается кандидатом с отметкой «Уточненный», и является приложением к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

Данные уточненного протокола используются для проверки порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и их подписей, содержащихся в подписных листах.

2.4. Проверке подлежат все подписи избирателей, представленные для регистрации кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу.

2.5. При проверке подписных листов члены Рабочей группы проверяют соблюдение порядка оформления и оплаты изготовления подписных листов,

достоверность содержащихся в них сведений об избирателях и лицах, осуществлявших сбор подписей, а также достоверность подписей избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, кандидатов.

Общее количество представленных подписей определяется посредством последовательного пересчета подписей в каждом из представленных подписных листов (в каждой из представленных папок) членами Рабочей группы, осуществляющими проверку подписных листов.

Проверке подлежат все подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписных листах, представленных в поддержку выдвижения кандидата.

Проверке и учету не подлежат подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, если это специально оговорено ими в подписных листах или в протоколе об итогах сбора подписей избирателей до представления подписных листов в Комиссию, а также последние по счету подписи избирателей, в случае, если общее количество представленных подписей превышает предел, установленный пунктом 10 статьи 22 Закона Брянской области.

Проверка подписных листов осуществляется путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений.

По результатам проверки подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Для проверки действительности указанных в подписных листах персональных данных лиц, поставивших свои подписи, и лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, используется Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы» (далее ГАС «Выборы»).

При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в ГАС «Выборы», Комиссия

обращается в территориальный орган МВД России и иные государственные органы.

2.6. Результаты проверки подписных листов заносятся проверяющими в ведомости проверки, в которых указываются основания признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей. Ведомость проверки составляется на каждую проверяемую папку. Ведомость проверки может быть одностраничной или многостраничной.

Каждая страница ведомости проверки подписывается проверяющим, а также экспертом (экспертами) в случае, если недостоверной или недействительной подпись (подписи) признавалась (признавались) на основании его (их) заключения (заключений) или заключение эксперта может быть изложено в письменной форме в ином документе.

2.7. По результатам обобщения информации, содержащейся в ведомостях проверки, отдельно по каждому кандидату составляется итоговый протокол проверки подписных листов, представленных кандидатом. Итоговый протокол проверки подписывается руководителем или заместителем руководителя Рабочей группы. В итоговом протоколе указывается дата и время его подписания, а также дата и время получения его копии кандидатом.

Итоговый протокол представляется в Комиссию для принятия решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации и прилагается к решению Комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации.

Приложение № 1

к Порядку приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

**о приеме документов, представленных уполномоченным представителем избирательного объединения, для
заверения списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам
на дополнительных выборах депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по
одномандатному избирательному округу №8**

Настоящее подтверждение выдано _____,
(фамилия, имя, отчество)

уполномоченному представителю _____
(наименование избирательного объединения)

в том, что от него «___» _____ 20___ года (время представления документов в избирательную комиссию: ___ часов ___ минут; время начала приема документов: ___ часов ___ минут; время окончания приема документов ___ часов ___ минут) приняты следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа, вид электронного носителя	Количество листов/ электронных носителей

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

Уполномоченный представитель
избирательного объединения

(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель Рабочей группы
(заместитель руководителя)

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП избирательной комиссии

Приложение № 2

к Порядку приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

о приеме документов, представленных кандидатом для уведомления о его выдвижении избирательным объединением на дополнительных выборах депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

Настоящее подтверждение выдано _____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутому избирательным объединением _____
(наименование избирательного объединения)

в том, что от него «___» _____ 20___ года (время представления документов в избирательную комиссию: ___ часов ___ минут; время начала приема документов: ___ часов ___ минут; время окончания приема документов: ___ часов ___ минут) приняты следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа, вид электронного носителя	Количество листов/ электронных носителей

Иных документов в избирательную комиссию не представлено

Кандидат _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Руководитель Рабочей группы
(заместитель руководителя) _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП избирательной комиссии

Приложение № 3
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых уполномоченными представителями
избирательных объединений, кандидатами в территориальную
избирательную комиссию Погарского района при проведении
дополнительных выборов депутата Гриневского сельского
Совета народных депутатов пятого созыва по
одномандатному избирательному округу №8

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ПОГАРСКОГО РАЙОНА**

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

**о приеме документов, представленных кандидатом для уведомления о
самовыдвижении на дополнительных выборах депутата Гриневского
сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному
избирательному округу №8**

Настоящее подтверждение выдано _____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)
выдвинутому в порядке самовыдвижения, в том, что от него «___»
_____ 20__ года (время представления документов в избирательную
комиссию: ___ часов ___ минут; время начала приема документов: ___ часов
___ минут; время окончания приема документов: ___ часов ___ минут)
приняты следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа, вид электронного носителя	Количество листов/ электронных носителей

Иных документов в избирательную комиссию не представлено

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель Рабочей группы
(заместитель руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП избирательной комиссии

Приложение № 4

к Порядку приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ПОГАРСКОГО РАЙОНА**

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

о приеме документов, представленных кандидатом для регистрации на дополнительных выборах депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

Настоящее подтверждение выдано _____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «___» _____ 20___ года (время представления документов в избирательную комиссию: ___ часов ___ минут; время начала приема документов: ___ часов ___ минут; время окончания приема документов: ___ часов ___ минут) приняты следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа, вид электронного носителя	Количество листов/ электронных носителей
	<i>В случае представления подписных листов в подтверждении обязательно указываются: _____ подписных листов в _____ папке (папках), заявленное количество представляемых подписей – _____.</i>	

Иных документов в избирательную комиссию не представлено

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель Рабочей группы
(заместитель руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП избирательной комиссии

Приложение № 5

к Порядку приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Погарского района при проведении дополнительных выборов депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

ТЕРРИТОИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

**о приеме документов для регистрации доверенных лиц кандидата
в депутаты Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва**

Настоящее подтверждение выдано _____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)
в том, что от него «___» _____ 20___ года (время представления
документов в избирательную комиссию: ___ часов ___ минут; время начала
приема документов: ___ часов ___ минут; время окончания приема
документов: ___ часов ___ минут) приняты следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа, вид электронного носителя	Количество листов/ электронных носителей

Иных документов в избирательную комиссию не представлено

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель Рабочей группы
(заместитель руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП избирательной комиссии

Приложение № 6

к Порядку приема и проверки документов, представляемых
уполномоченными представителями избирательных
объединений, кандидатами в территориальную
избирательную комиссию Погарского района при проведении
дополнительных выборов депутата Гриневского сельского
Совета народных депутатов пятого созыва по
одномандатному избирательному округу №8

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

**о приеме документов, представленных для регистрации уполномоченного
представителя кандидата по финансовым вопросам на дополнительных
выборах депутата Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого
созыва по одномандатному избирательному округу №8**

Настоящее подтверждение выдано _____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)
в том, что от него «__» _____ 20__ года (время представления
документов в избирательную комиссию: ____ часов ____ минут; время начала
приема документов: ____ часов ____ минут; время окончания приема
документов: ____ часов ____ минут) приняты следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа, вид электронного носителя	Количество листов/ электронных носителей

Иных документов в избирательную комиссию не представлено

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель Рабочей группы
(заместитель руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП избирательной комиссии

ВЕДОМОСТЬ¹
проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными
в поддержку выдвижения кандидата в депутаты
Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва

(фамилия, имя, отчество)

**выдвинутого по Гриневскому одномандатному
избирательному округу № 8**

№ папки ____ (листов в папке ____, проверяемых подписей в папке ____)

№ п/п	№ подписного листа	№ строки в подписном листе	Основание признания подписи избирателя недействительной, недостоверной	Количество подписей
1	3	4	5	6

« ____ » _____ 20__ года

Член Рабочей группы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Эксперт

(при необходимости)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

¹ Если ведомость проверки подписных листов по одной папке составлена на нескольких листах, каждый лист нумеруется и подписывается членом Рабочей группы, экспертом (при необходимости).

**Итоговый протокол
проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными
в поддержку выдвижения кандидата в депутаты
Гриневского сельского Совета народных депутатов пятого созыва**

(фамилия, имя, отчество)

**выдвинутого по Гриневскому одномандатному
избирательному округу № 8**

Основание (причина) признания подписей недостоверными (недействительными)	Количество недостоверных (недействительных) подписей

Количество заявленных подписей _____

Количество представленных подписей _____

Количество проверенных подписей _____

Количество недостоверных (недействительных) подписей _____(____%)

Количество достоверных подписей _____

Оснований для отказа в регистрации кандидата, указанных в подпунктах «г», «г.1», «д» пункта 24 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», не усматривается.

либо

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата на основании подпункта «г» (либо «г.1», «д») пункта 24 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Руководитель Рабочей группы,

(статус в избирательной комиссии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ года

(время составления: часы, минуты)

Копия протокола получена
кандидатом

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ года

(время получения: часы, минуты)